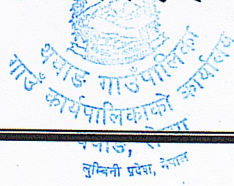




थवाङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



थवाङ, रोल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल ।

प.सं.:०८३/०८४

सूचना नं.

मिति : २०८३/०४/०५

ने.सं.:११४६ दिल्लाख्व अष्टमी

मौजदा सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धी प्रथम पटक सूचना !

प्रस्तुत विषयमा थवाङ गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय थवाङ रोल्पाको आ.व.०८३/०८४ मा आवश्यक पर्ने सामान तथा सेवा खरिद गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा (क) तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ मा भएको कानूनी व्यवस्था बमोजिम तपशिलको कार्य गर्न ईच्छुक व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले ३० (तीस) दिन भित्र यस कार्यालयमा रितपूर्वक दरखास्त गराउनु हुन सम्बन्धित सबैलाई जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपशिल :-

क. खरिद तथा आपूर्ति :-

- | | |
|---|---|
| १. स्टेशनरी तथा मसलन्द सामानहरु | ११. कम्प्यूटर तथा सूचना प्रविधि सफ्टवेयरहरु |
| २. छपाई सम्बन्धी कार्यहरु | १२. ईन्टरनेट तथा सञ्चार सेवा |
| ३. पत्रपत्रिका तथा पुस्तक सम्बन्धी | १३. औषधी तथा मेडिकल सामग्री आपूर्ति |
| ४. फर्निचर तथा फिक्चरिङ | १४. खानेपानी आपूर्ति तथा धारा जडान सम्बन्धी कार्य |
| ५. ईलेक्ट्रोनिक्स तथा उपकरणहरु | १५. राजस्व खरिद सम्बन्धी कार्य |
| ६. सवारी साधन तथा सो संग सम्बन्धित पाठपूजाहरु | १६. पशुपन्छीको औषधी, आहारा तथा अन्य सामानहरु |
| ७. मेशिन तथा उपकरणहरु | १७. ईन्धन तथा अन्य ईन्धन आपूर्ति सम्बन्धि कार्य |
| ८. मर्मत सम्भार सेवाहरु | १८. लड्डा कपडा तथा ड्रेस आपूर्ति |
| ९. विज्ञापन, सूचना प्रकाशन तथा प्रसारण | १९. स्यानिटेशन सरसफाईका सामानहरु |
| १०. विद्युतिय सामानहरु | २०. नेटवर्किङ सम्बन्धी कार्यहरु |
| २१. पशुपन्छी आपूर्ति तथा ढुवानी | |

ख. परामर्श तथा अन्य सेवाहरु :-

- | | |
|---|---|
| १. अध्ययन अनुसन्धान तथा अन्य परामर्श सम्बन्धी कार्य | ७. कार्यक्रम व्यवस्थापन |
| २. सूचना प्रविधि साधनहरुको मर्मत तथा अन्य कार्य | ८. हवाई तथा यातायात ट्राभल्स एजेन्सी |
| ३. सफ्टवेयर निर्माण | ९. तथ्याङ्क प्रविष्टि तथा अद्यावधिक गर्ने कार्य |
| ४. कुरियर सर्भिस | १०. कार्यालय सुरक्षा तथा सरसफाई सम्बन्धी कार्य |
| ५. कागजात अनुवाद सम्बन्धि कार्यहरु | ११. रंगरोगन तथा सजावट सम्बन्धि कार्य |
| ६. डकुमेन्ट्री तथा वृत्तचित्र निर्माण | १२. क्याटरिकड , क्यान्टिन तथा खाजा नास्ता सम्बन्धी कार्यहरु |
| १३. सेवा करार सम्बन्धी कार्यहरु | |

व्यवसायिक सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

सम्पर्क : ९८५७८२४७५०, ९८५७८७७०४१, www.facebook.com/thabangruralmunicipal,
email-thabangrm58@gmail.com, www.thabangmun.gov.np



थवाङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



थवाङ, रोल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

थवाङ, रोल्पा
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल ।

ग.गैर सरकारी संस्थाबाट प्रवाह हुने सेवाहरु :-

१. जनचेतना तथा अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्यहरु
२. अभिमुखिकरण तथा सवलीकरण तथा मुल प्रवाहिकरण जस्ता कार्यहरु
३. वन तथा वातावरण संरक्षण प्रवर्द्धन जस्ता कार्यहरु
४. जनसहभागिता प्रवर्द्धन गरि स्थानीय स्तरमा हुने निर्माण सम्बन्धी कार्यहरु
५. सिपव विकास ,क्षमता अभिवृद्धि तथा नेतृत्व विकास सम्बन्धी कार्यहरु

घ.निर्माण व्यवस्थापन

१. सार्वजनिक निर्माण/ मर्मत सम्बन्धी कार्यहरु
२. नर्सरी निर्माण तथा विरुवा उत्पादन र आपूर्ति

ड. अन्य

१. अन्य सामाग्री तथा सेवाहरु

दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु :-

१. फर्म दर्ता प्रमाण पत्रको छाँया प्रति ।
२. गत आ.व. को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको छाँया प्रति ।
३. मु.अ.कर (VAT) तथा स्थायी लेखा नं. (PAN) प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी ।
४. कालो सुचिमा नपरेको स्वयं घोषणा पत्र ।
५. निवेदन साथ सूचिकृत शुल्क रु.१०००।- (अक्षरूपी एक हजार रुपैयाँ मात्र) रकम यस गाउँपालिकाको ग्लोबल आ.एम. ई. बैंक थवाङ शाखामा रहेको आन्तरिक राजस्व खाता नं.२८५०४०१००००००९ मा दाखिला गरेको भौचर समावेश भएको हुनुपर्ने छ ।

माथि :- उल्लेखित वस्तु तथा सेवा आदीमा प्रत्येक विषयगत छुट्टा छुट्टै कागजातहरु दर्ता गराउनुपर्ने छ । रित नपुगी र म्याद नाघि आएको कागजातलाई मान्यता दिइने छैन । प्राप्त कागजातहरु स्वीकृत गर्ने नगर्ने अधिकार यस कार्यालयमा निहित हुनेछ । थप जानकारीको लागि खरिद तथा जिन्सी शाखामा सम्पर्क राख्नुहुन अनुरोध छ ।

गणेश वि.क

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
गणेश वि.क
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

व्यवसायिक सिर्जनशिल प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन"

सम्पर्क : ९८५७८२४७५०, ९८५७८७७०४१, www.facebook.com/thabangruralmunicipal,
email-thabangrm58@gmail.com, www.thabangmun.gov.np